

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Цифровая кафедра



УТВЕРЖДЕНО

Декан

Куемжиева С.А.

Протокол от 27.04.2026 № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ
ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра цифровая кафедра Попок
Л.Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Сапфинова А.А.	Согласовано	27.04.2026, № 7
2		Руководитель образовательно й программы	Очаковский В.А.	Согласовано	27.04.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся базовых теоретических знаний о государственных информационных системах, используемых в сельском хозяйстве, и первоначальных практических навыков применения государственных цифровых сервисов и инструментов искусственного интеллекта для поиска, обработки, анализа и представления профессиональной информации.

Задачи изучения дисциплины:

- Раскрыть понятие, назначение и основные признаки государственной информационной системы;
- Сформировать представление о цифровой инфраструктуре государственного управления сельским хозяйством;
- Ознакомить обучающихся с основными государственными информационными системами, используемыми в агропромышленном комплексе;
- Рассмотреть назначение и базовые функции ФГИС «Зерно», ФГИС «Сатурн», ФГИС «Семеноводство», ФГИС «ВетИС», ФГИС «Аргус-Фито» и ЕФГИС ЗСН;
- Объяснить общие принципы регистрации, идентификации пользователей, внесения, поиска и проверки информации в государственных информационных системах;
- Сформировать навыки поиска официальной информации на сайтах органов государственной власти;
- Дать общее представление об искусственном интеллекте, машинном обучении, нейронных сетях и генеративных моделях;
- Освоить базовые приемы формулирования запросов к генеративному искусственному интеллекту;
- Научить применять ИИ-инструменты для обобщения документов, структурирования информации, подготовки таблиц, инструкций и аналитических материалов;
- Сформировать понимание ограничений искусственного интеллекта и необходимости проверки создаваемых им результатов;
- Ознакомить обучающихся с требованиями информационной безопасности, защиты персональных данных и конфиденциальной информации;
- Показать возможности совместного использования данных государственных информационных систем и инструментов искусственного интеллекта в сельском хозяйстве.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Государственные информационные системы и технологии искусственного интеллекта» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	я контактная (часы)	(часы)	е занятия сы)	пная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	------------------------	--------	------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контакт (часы,	Внеаудиторная работа	Зачет	Лекции (час)	Самостоятел (час)	Промежуточ (час)
Третий семестр	72	2	5	1		4	67	Зачет
Всего	72	2	5	1		4	67	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Государственные информационные системы в сельском хозяйстве	32		2	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
Тема 1.1. Основные информационные системы агропромышленного комплекса	32		2	30	УК-1.4 УК-1.5
Раздел 2. Искусственный интеллект и его применение при работе с информацией в сельском хозяйстве	39		2	37	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4
Тема 2.1. Основы применения технологий искусственного интеллекта	39		2	37	УК-1.5
Раздел 3. Промежуточная аттестация	1	1			УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3
Тема 3.1. Зачет	1	1			УК-1.4 УК-1.5
Итого	72	1	4	67	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Государственные информационные системы в сельском хозяйстве
(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 30ч.)

Тема 1.1. Основные информационные системы агропромышленного комплекса
(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 30ч.)

Понятие информации, информационной системы и государственной информационной системы. Отличия государственной информационной системы от обычного сайта, электронного реестра, корпоративной системы и коммерческой цифровой платформы. Государство как оператор и пользователь цифровых данных. Цели создания государственных информационных систем: • учет объектов и участников деятельности; • прослеживаемость продукции; • контроль соблюдения обязательных требований; • предоставление государственных услуг; • формирование государственных реестров; • информационное обеспечение органов власти; • повышение прозрачности отраслевых процессов; • подготовка статистической и аналитической информации. Нормативно-правовые основы создания и эксплуатации государственных информационных систем. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Персональные данные, электронная подпись, идентификация и аутентификация пользователей. Использование ЕСИА при работе с государственными цифровыми ресурсами. Цифровой контур государственного управления агропромышленным комплексом. Операторы информационных систем: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Россельхознадзор и подведомственные организации.

Раздел 2. Искусственный интеллект и его применение при работе с информацией в сельском хозяйстве

(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 37ч.)

Тема 2.1. Основы применения технологий искусственного интеллекта

(Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 37ч.)

Понятие искусственного интеллекта, машинного обучения, нейронных сетей и генеративных моделей. Основные задачи ИИ: классификация, прогнозирование, распознавание изображений, обработка текста, выявление закономерностей и аномалий, формирование рекомендаций и генерация контента. Принципы работы больших языковых моделей и значение текстового запроса для получения требуемого результата. Возможности использования ИИ для обработки профессиональной информации: разъяснение терминов и инструкций, краткое изложение документов, структурирование текста, подготовка таблиц, памяток, аналитических материалов, формул и шаблонов обращений. Применение ИИ при работе с данными государственных информационных систем: систематизация выгрузок, проверка логической согласованности сведений, классификация ошибок и подготовка внутренних регламентов. Основные требования к составлению запросов к ИИ: постановка роли, описание контекста и цели, указание исходных данных, ограничений и формата ответа. Ограничения генеративных моделей: возможность получения недостоверной или неактуальной информации, ошибки в расчетах и толковании нормативных документов, создание несуществующих фактов и ссылок. Необходимость проверки результатов по официальным источникам и профессионального контроля. Правила информационной безопасности при использовании ИИ: запрет на передачу паролей, ключей электронной подписи, персональных данных, коммерческой тайны, необезличенных выгрузок и иной конфиденциальной информации. Принципы обезличивания и минимизации данных перед их обработкой с помощью общедоступных ИИ-сервисов.

Раздел 3. Промежуточная аттестация

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 3.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Форма промежуточной аттестации — тестирование

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Государственные информационные системы в сельском хозяйстве

Форма контроля/оценочное средство: Контрольные вопросы

Вопросы/Задания:

1. Для чего предназначена ФГИС «Зерно»?

- А. Для учета сельскохозяйственной техники
- Б. Для прослеживаемости зерна и продуктов его переработки
- В. Для регистрации земельных участков
- Г. Для оформления ветеринарных документов

Раздел 2. Искусственный интеллект и его применение при работе с информацией в сельском хозяйстве

Форма контроля/оценочное средство: Контрольные вопросы

Вопросы/Задания:

1. Что повышает точность ответа генеративного ИИ?

- А. Отсутствие исходных данных
- Б. Подробное описание задачи и формата результата
- В. Использование только одного слова
- Г. Передача пароля от информационной системы

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК:

Вопросы/Задания:

1. Для чего предназначена ФГИС «Зерно»?

- А. Для учета сельскохозяйственной техники
- Б. Для прослеживаемости зерна и продуктов его переработки
- В. Для регистрации земельных участков
- Г. Для оформления ветеринарных документов

2. Какая система учитывает оборот пестицидов и агрохимикатов?

- А. ФГИС «Сатурн»
- Б. ФГИС «Зерно»
- В. ФГИС «Аргус-Фито»
- Г. ЕФГИС ЗСН

3. Какая система используется в области семеноводства?

- А. ФГИС «ВетИС»
- Б. ФГИС «Семеноводство»
- В. ФГИС «Сатурн»
- Г. ФГИС «Аргус-Фито»

4. Какой компонент ВетИС оформляет электронные ветеринарные документы?

- А. «Веста»
- Б. «Цербер»
- В. «Меркурий»
- Г. «Паспорт»

5. Для чего используется ФГИС «Аргус-Фито»?
- А. Для учета зерновых партий
 - Б. Для фитосанитарного контроля и оформления документов
 - В. Для учета сельскохозяйственной техники
 - Г. Для прогнозирования урожайности
6. Что повышает точность ответа генеративного ИИ?
- А. Отсутствие исходных данных
 - Б. Подробное описание задачи и формата результата
 - В. Использование только одного слова
 - Г. Передача пароля от информационной системы
7. Как следует использовать факты, созданные ИИ?
- А. Публиковать без проверки
 - Б. Проверять по официальным и надежным источникам
 - В. Считать автоматически достоверными
 - Г. Проверять только стиль текста
8. Какие данные нельзя вводить в общедоступный ИИ-сервис?
- А. Общие термины
 - Б. Названия сельскохозяйственных культур
 - В. Пароли и ключи электронной подписи
 - Г. Открытые нормативные документы
9. Что такое “галлюцинация” генеративной модели?
- А. Удаление файла
 - Б. Создание убедительной, но недостоверной информации
 - В. Ускорение обработки запроса
 - Г. Шифрование пользовательских данных
10. Кто отвечает за правильность сведений, внесенных в ФГИС?
- А. Только разработчик системы
 - Б. Пользователь, вносящий сведения в пределах своих полномочий
 - В. Генеративный искусственный интеллект
 - Г. Любой посетитель официального сайта

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Искусственный интеллект и нейросетевое управление: учебное пособие / сост. Т. Е. Мамонова. - Искусственный интеллект и нейросетевое управление - Томск: Томский политехнический университет, 2020. - 150 с. - 978-5-4387-0921-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/134277.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Сырецкий, Г. А. Искусственный интеллект и основы теории интеллектуального управления Ч.1. Фазисистемы: лабораторный практикум. в 3 частях / Г. А. Сырецкий,. - Искусственный интеллект и основы теории интеллектуального управления Ч.1. Фазисистемы - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 92 с. - 978-5-7782-3022-4 (ч. 1), 978-5-7782-3021-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/91364.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Берджесс, Э. Искусственный интеллект - для вашего бизнеса: Руководство по оценке и применению / Э. Берджесс. - Москва: Интеллектуальная Литература, 2021. - 232 с. - 9-785-907274-81-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1842/1842395.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Пономарев, В. А. Государственное планирование и прогнозирование. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Выпуск 12: глоссарий / В. А. Пономарев, Т. П. Пономарева,; под редакцией Ю. Н. Царегородцев. - Государственное планирование и прогнозирование. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Выпуск 12 - Москва: Московский гуманитарный университет, 2016. - 128 с. - 978-5-906822-83-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/74717.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Чекотило, Е. Ю. Информационные системы управления бизнес-процессами организации: учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина,. - Информационные системы управления бизнес-процессами организации - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 50 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105014.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / К.В. Балдин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 218 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005009-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939090> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал
2. <https://rosstat.gov.ru/> - Росстат
3. <http://www.gks.ru> - <http://www.gks.ru>
4. <https://www.consultant.ru/> - Информационно-правовой портал

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

217гл

- Адаптер HDMI-DP - 1 шт.
- Акустическая система - 1 шт.
- Акустическая система 2 - 1 шт.
- вешалка настенная - 2 шт.
- Видеокамера - 1 шт.
- Видеопроцессор с функцией масштабирования с настройкой - 1 шт.
- Внешняя звуковая карта Audient EVO-8 - 1 шт.
- доска для мела дк 12*2410 - 1 шт.
- интерактивная трибуна - 1 шт.
- Кабель HDMI-HDMI.10м - 1 шт.
- Кабель HDMI-HDMI1.5м - 1 шт.
- Кабель разъем,под пайку XLR - 2 шт.
- КабельXLR-Jack 6.3мм,длина 10м - 1 шт.
- КабельXLR-Jack3.5мм,длина 2м - 1 шт.
- комплект видеоконференцсвязи - 1 шт.
- микрофон - 1 шт.
- Облучатель-рециркулятор воздуха 600 (1) - 1 шт.

Радиосистема - 1 шт.
Радиосистема 1 - 1 шт.
Светодиодный экран - 1 шт.
стол 1650 - 12 шт.
стол на металлокаркасе - 14 шт.
стол на металлокаркасе 1650 - 12 шт.
стол учительский - 1 шт.
трибуна - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и

др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)